

# Preprimêre Skool Woel en Werskaf



## AANSOEK VIR PLASING

**(Voltooi asseblief VOLLEDIG!)**

### KLEUTERINLIGTING

Datum van aansoek: \_\_\_\_\_ Datum waarop toelating verlang word: \_\_\_\_\_

Noemnaam van kleuter:	Van:	
Volle name van kleuter		
Geboortedatum:	Geslag:	Huistaal:
Is jou kind Afrikaans magtig (verstaan en praat?) Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> (Merk wat van toepassing is) <i>Let wel! Afrikaans is die skool se onderrigtaal. Leerder moet die taal magtig wees alvorens toegelaat sal word.</i>		
ID Nommer: <b>(moet voltooi word)</b>		
Allergieë: (bv. bysteek, neut, ens. is kleuter bloeier?) _____		
<b>Algemene vrae:</b>		
Ander kinders in die gesin: _____ (getal) Ouderdomme: _____		
<b>Naam van vorige kleuter/s in Woel en Werskaf:</b>		
Is u kleuter toiletgereed? _____ Sal u kind die Nasorgsentrum wil bywoon? (teen addisionele kostes) _____		
Noem enige spraak of ander gebrek:		
Het u kleuter moontlik spraak- of arbeidsterapie nodig? _____ (Indien wel, heg verslae aan asb)		
Is u kleuter tans in 'n kleuterskool? _____ Watter kleuterskool?		
Waar word u kind tans versorg terwyl u werk?		
Waar het u die eerste maal van ons skool gehoor?		
Watter Laerskool beoog u om u kleuter in die toekoms te plaas?		

### FAMILIE-INLIGTING

VADER/VOOG	MOEDER/VOOG
Titel:	Titel:
Volle name:	Volle name:
Van:	Van:
Noemnaam:	Noemnaam:
ID nommer:	ID nommer:
Huistaal:	Huistaal:
Selfoonnommer:	Selfoonnommer:
Huis telefoonnr:	Huis telefoonnr:
E-pos:	E-pos:
Woonadres:	Woonadres:
Posadres:	Posadres:
Beroep:	Beroep:
Besigheid se naam:	Besigheid se naam:
Fisiese werksadres:	Fisiese werksadres:
Werk telefoonnr:	Werk telefoonnr:

VOORLETTERS EN VAN VAN OUER/VOOG

HANDTEKENING

DATUM

## **POPI WET KENNISGEWING**

Onderhewig daaraan dat inligting redelikerwys vereis word om hierdie aansoek te bevorder, word u hiermee in kennis gestel dat die aansoeker by ondertekening van hierdie vorm, toestem dat Woel en Werskaf Kleuterskool en enige diensverskaffer in ons waardeketting relevante persoonlike data van die aansoeker en/of inligting wat deur die aansoeker op verskeie maniere aan ons verskaf is (insluitend harde kopieë, inligting wat elektronies gestoor word op enige elektroniese- of wolkgebaseerde toestel of bergingsfasiliteit wat deur enige professionele, administratiewe of besturende ondersteuningspersoneellid van die beheerliggaam) versamel, verwerk en gestoor mag word. Die voorgenoemde sal onderhewig wees aan die skool se databestuursbeleid, insluitend die oordrag van data aan derde partye soos boekhouders en belanghebbende partye in die aangeleentheid, welke data spesiale persoonlike inligting soos omskryf in die wet, mag insluit sover dit nodig is om die aansoek te bevorder. Hierdie proses sal behoorlik en effektief deur die skool bestuur word ter wille van wetlike nakoming en gerieflike bestuur van die aansoek tot tyd en wyl die aangeleentheid deur aangewese bestuur gesluit is. Data kan verder gestoor word vir statistiese en akademiese navorsingsdoeleindes. Skoolpersoneel en lede van die Beheerliggaam word ook toegelaat om die aansoeker se persoonlike inligting in te samel en dit van derde partye, insluitend kredietburo's, openbare rekordhoudingstelsels, ens. te verifieer. In ooreenstemming met die databestuursbeleid en diensvlakooreenkomste met onafhanklike inligtingstegnologieverskaffers, is tegniese-, sekuriteits-, wanware- en beskermingsmaatreëls in plek ten einde die individue/"datasubjekte" se risiko's te minimaliseer. Deur ons toe te laat om met enige persoon of liggaam in gesprek te tree, waarborg jy dat enige inligting wat jy aan ons deurgee het, of deur ons vereis mag word met die doel om ons diskresie in hierdie aansoek uit te oefen, verkry is met die toestemming en kennis van enige sodanige persoon, en dat sodanige persoon of entiteit die gebruik van hul persoonlike data vir die doel van besluitneming rakende hierdie aansoek, gemagtig het. Jy moet ons spesifiek en pertinent skriftelik in kennis stel indien jy nie die toestemming en magtiging van enige derde party vir die gebruik van hul inligting en/of persoonlike data verkry het nie.

---

**HANDTEKENING VAN  
VADER/VOOG**

---

**HANDTEKENING VAN  
MOEDER/VOOG**

---

**DATUM**